

國立彰化師範大學管理學院 教師評審委員會組織暨評審作業規定

91年10月9日院務會議通過
91年11月8日校教評會審議通過
92年6月18日院務會議修正通過
92年7月25日校教評會審議通過
93年11月10日院務會議修正通過
93年11月30日校教評會審議通過
97年10月1日院務會議修正通過
97年12月17日校教評會審議通過

第一條 依據大學法第二十條、本校組織規程第四十一暨教師評審委員會實施辦法規定設置「國立彰化師範大學管理學院教師評審委員會」（以下簡稱本會）。

第二條 本會組成方式：

（一）當然委員：院長、系主任為當然委員。

（二）推選委員：分別由各學系推選出具教授資格者二名，如各學系教授人數不足時，則改推選次一職級教師。

辦理教師初聘案及升等案時，教評會委員職級低於擬聘任或升等職級時，應迴避審查該案，如前述迴避規定，致委員不足五人時，由該委員所屬學系推薦專長領域職級相當之人員擔任委員補足之，聘任作業應由院長簽奉校長核定後辦理。

第三條 本會推選委員，於每學年度第一學期開學後二週內選出，並將委員名單送本院院長辦公室彙整；新推選委員名單送達院長辦公室後，原推選委員之任命自然截止，由新任推選委員銜接擔任之。

第四條 本會評審事項：

（一）教師之聘任、聘期、升等、延長服務、停聘、不續聘、解聘等事宜。

（二）教師休假研究、研究進修、講學、借調、荐舉等。

（三）教師長期聘任及講座設置事項。

（四）其他與教師有關之重要事項。

第五條 本會依實際需要適時召開之，院長為當然主席，院長因公(或事)無

法出席時，則由職務代理人代理之。本會除審議教師法第十四條第六款及第八款事項須有委員三分之二出席外，其餘審議事項須有委員二分之一以上出席始得開議。決議事項以出席委員至少二分之一同意為通過。惟教師初聘、聘期、延長服務、升等、停聘、不續聘或解聘事項，則須出席委員三分之二同意方為有效。委員應親自出席不得委託他人代理。本會委員經認定無故不出席會議二次者，應予解任並依規定遞補。教師解聘、停聘如事證明確，而系教評會所作之決議與法律規定明顯不符時，本會得逕依規定審議變更之。

第六條 本會委員對於本人、配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親之評審必須迴避。

第七條 申請升等教師，如不服教評會審議結果，得依下列程序提出申復：

(一) 申請人如不服系教評會之決議，應於收到決議通知書之日起十五日內以書面敘明理由向院教評會提出申復，院教評會認為申復成立時，應由院教評會依程序進行審議。

(二) 申請人如不服院教評會之決議，應於收到決議通知書之日起十五日內以書面敘明理由向校教評會提出申復，校教評會認為申復成立時，應由校教評會依程序進行審議。

(三) 同一申復案被否決後不得再向同一申復單位申復。

第八條 教師申請升等之著作經審查評定有抄襲之嫌者，應將全案移交校教評會組成專案小組審查。如確定抄襲者，悉依相關規定辦理。

第九條 本會之決議應做成紀錄簽報校長。

第十條 本作業規定未盡事項悉依有關法令規定辦理。

第十一條 本作業規定經本院院務會議通過，報請校教師評審委員會審議通過，陳校長核定後施行，修正時亦同。